

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
советом
протокол № 1
« 27 » августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ДЮСШ с. Анучино
приказ № 38-а
01.09.2021г.
/ Хондошко Т.Г. /

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений** (далее – **Положение**) разработано на основе Федерального закона 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4 статья 45) с целью регламентации порядка ее создания, организации работы, принятия решений.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – **Комиссия**) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа с. Анучино Анучинского муниципального округа Приморского края» (далее ДЮСШ с. Анучино) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, тренеров-преподавателей ДЮСШ с. Анучино (в лице администрации)) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта интересов тренера-преподавателя;
- применения локальных нормативных актов;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией

2.1. **Комиссия** избирается на заседании педагогического Совета открытым голосованием в количестве 3-х человек сроком на один календарный год;

2.2. В состав **Комиссии** входят представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представитель работников ДЮСШ с. Анучино, представитель совершеннолетних обучающихся (при их отсутствии - работник ДЮСШ с. Анучино, защищающий интересы обучающихся- замдиректора по учебно- воспитательной работе)

2.3. Председателя **Комиссии** выбирают из числа членов **Комиссии** большинством голосов

путем открытого голосования в рамках проведения заседания тренерско-преподавательского совета.

2.4.Срок полномочия председателя один год с правом переизбраться на следующий срок.

2.5.Один раз в полгода Председатель Комиссии представляет отчет о проделанной работе тренерско-преподавательскому Совету.

2.6.Комиссия принимает заявления от тренеров-преподавателей, сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в письменной форме.

2.7.Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения, только в полном составе и в определенное время (в течение 3-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

2.8.Решение **Комиссии** принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе

заседания **Комиссии**. **Комиссия** самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

2.9.Председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

2.10.Председатель Комиссии подчиняется педагогическому совету, но в своих действиях независим если это не противоречит Уставу школы, законодательству РФ.

2.11.Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы тренера-преподавателя, сотрудника, обучающегося и его родителей (законных представителей), не собирая для этого весь состав Комиссии.

2.12.Председатель имеет право обратиться за помощью к директору ДЮСШ с. Анучино для разрешения особо острых конфликтов.

2.13.Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Директор ДЮСШ с. Анучино и Председатель педагогического совета лишь правдиво информируются по их запросу.

2.14.**Комиссия** несет ответственность за принятие решений.

2.15.Решение **Комиссии** является обязательным для всех участников образовательных отношений в ДЮСШ с. Анучино и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.16.Решение **Комиссии** может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.Права членов Комиссии

Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений

при несогласии с решением или действием руководителя, тренера-преподавателя, обучающегося;

- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах ДЮСШ с. Анучино с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

4. Обязанности членов Комиссии

Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии ее членов в полном составе);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

5. Документация

5.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.3. Утверждение состава Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по ДЮСШ с. Анучино .

5.4. Протоколы заседаний Комиссии сдаются вместе с отчетом за год педагогическому совету ДЮСШ с. Анучино и хранятся в документах совета три года.