

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022500510812 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18.07.2022 за ГРН 2222500465218



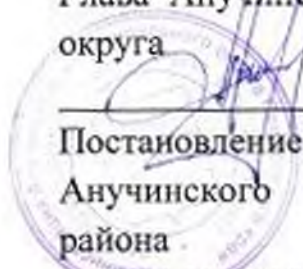
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

УТВЕРЖДАЮ

Глава Анучинского муниципального
округа



Понуровский С.А.

администрации

муниципального

Постановление
Анучинского
района

от 26.02.2015

№ 91

(в ред. от 6.07.2022 г.)

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

«Детско-юношеская спортивная школа

с. Анучино Анучинского муниципального округа Приморского края»

с. Анучино

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа с. Анучино Анучинского муниципального округа Приморского края» (далее - Учреждение) основано в 1975 году и зарегистрировано Постановлением администрации Анучинского муниципального района от 11.02.93 № 58-Г.

1.2. Учредителем Учреждения является администрация Анучинского муниципального округа Приморского края (далее – Учредитель) в лице казённого учреждения «Муниципальный орган управления образованием Анучинского муниципального округа Приморского края» (далее - КУ МОУО). Юридический адрес Учредителя: 692300, Россия, Приморский край, Анучинский муниципальный округ с. Анучино, ул. Лазо 6, офис 20.

1.3. Полное официальное наименование учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа с. Анучино Анучинского муниципального округа Приморского края».

1.4. Сокращенное наименование: ДЮСШ с. Анучино

1.5. Место нахождения Учреждения – (фактический и юридический адрес): 692300, Россия, Приморский край, Анучинский муниципальный округ, с. Анучино ул. Юзефовича, 2-А

1.6. Организационно-правовая форма - муниципальное учреждение.

1.7. Тип – бюджетное учреждение.

1.8. Тип образовательной организации - учреждение дополнительного образования.

1.9. Срок деятельности Учреждения не ограничен и прекращается по решению Учредителя, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и

распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, Анучинского муниципального округа, органов управления образованием всех уровней, а также настоящим Уставом.

1.11. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Образование носит светский характер.

1.12. Учреждение может вступать в педагогические, научные и иные российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций и т.д.

1.13. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, печать, штамп, бланки со своим наименованием.

1.14. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в органе Федерального казначейства.

1.15. Учреждение обеспечивает путем размещения на официальном сайте Учреждения, расположенном в сети Интернет, открытость и доступность информации об образовательном Учреждении.

2. Цели, задачи Учреждения.

2.1. Учреждение является некоммерческим учреждением дополнительного образования детей и ставит своей целью осуществление образовательной деятельности детей, подростков и юношества по дополнительным общеобразовательным программам спортивной направленности.

Учреждение оказывает услуги в интересах личности, общества, государства.

2.2. Основные задачи Учреждения:

- формирование общей культуры, потребности в физическом совершенствовании и здоровом образе жизни;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения детей в возрасте от 6 до 18 лет;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания детей;

- профессиональная ориентация детей;

- адаптация детей к жизни в обществе;

- организация содержательного досуга детей.

2.3. Учреждение несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, отнесённых к его компетенции;

- реализацию в полном объёме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

- соблюдение прав и свобод детей и работников учреждения;

- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.4. Учреждение наделяется полномочиями Центра тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в Анучинском муниципальном округе (далее – Центр тестирования);

2.5. Учреждение осуществляет полномочия Центра тестирования в соответствии с Положением, утвержденным Постановлением администрации Анучинского муниципального района от 10.02.2016г. №22 «О наделении полномочиями центра тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в Анучинском муниципальном районе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа с. Анучино Анучинского района Приморского края».

2.6. Учреждение наделяется полномочиями муниципального опорного центра дополнительного образования детей на территории Анучинского муниципального округа Приморского края (далее - МОЦ).

2.7. Учреждение осуществляет полномочия МОЦ в соответствии с Положением, утвержденным Постановлением администрации Анучинского муниципального округа Приморского края от 01.06.2022г. № 517 «Об утверждении Положения о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей».

3. Виды реализуемых образовательных программ.

3.1. Учреждение реализует следующие дополнительные общеобразовательные программы спортивной направленности:

- легкая атлетика
- футбол
- лыжные гонки
- шахматы
- волейбол

4. Управление, компетенция Учреждения.

4.1. Компетенция органов управления Учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

4.2.2. В Учреждении формируются коллегиальные формы управления, к которым относятся:

- общее собрание трудового коллектива;
- педагогический совет.

4.3. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя Учреждения.

Директор Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;
- планирует, организует и контролирует деятельность Учреждения;
- действует от имени Учреждения, представляет её во всех учреждениях и организациях;
- заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдаёт доверенности;
- в пределах компетенции издаёт приказы, распоряжения, утверждает локальные акты, в том числе правила внутреннего распорядка Учреждения;
- осуществляет подбор, приём на работу и расстановку кадров;
- утверждает штатное расписание.

4.4. К компетенциям Учредителя относятся:

- назначение руководителя на должность;
- утверждение Устава, внесение изменений и дополнений к нему;
- финансирование деятельности Учреждения;
- обеспечение содержания зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающих к ним территорий;
- создание, реорганизация и ликвидация Учреждения.

4.5. Педагогический Совет Учреждения возглавляет председатель в лице директора Учреждения.

Заседания Педагогического Совета Учреждения правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение Педагогического Совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического Совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

4.5.1. К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

- рассмотрение и обсуждение концепции развития Учреждения;
- определение основных характеристик организации образовательного процесса;
- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы, планов развития и укрепления учебной и материально-технической базы Учреждения;
- рассмотрение состояния учебно-методического обеспечения, мер и мероприятий по учебно-методическому обеспечению;
- рассмотрение состояния и итогов учебной, воспитательной и методической работы Учреждения.

4.6. Общее собрание трудового коллектива.

Для ведения Общего собрания трудового коллектива Учреждения открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

В состав Общего собрания трудового коллектива входят участники образовательного процесса и иные лица, работающие по трудовому договору, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения, в создании благоприятных условий труда и защиты прав и интересов работников учреждения.

Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже, чем два раза в год. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе принимало участие более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы. Решение Общего

собрания трудового коллектива принимается простым большинством голосов присутствующих. Процедура голосования определяется Общим собранием трудового коллектива.

4.6.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- внесение предложений по изменению в Устав Учреждения;
- разработка правил внутреннего трудового распорядка;
- разработка коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчёта директора о выполнении коллективного договора.

5. Имущество и средства Учреждения.

5.1. За Учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом Учредитель закрепляет имущество, (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащее Учредителю на праве собственности.

5.2. Земельные участки закрепляются за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Имущество, закреплённое за Учреждением, находится в оперативном управлении Учреждения.

5.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ней собственником, или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Учреждением, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных ей собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

5.6. Учреждение вправе сдавать в аренду закреплённое за ней имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания выполняется в виде субсидий из соответствующего бюджета Российской Федерации. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Учредителем, или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на оплату налогов в качестве объектов налогообложения, которым признаётся соответствующее имущество, в том числе, земельные участки.

5.8. Учреждение несёт ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закреплённой за Учреждением собственности.

5.9. Учредитель Учреждения обеспечивает развитие и обновление материально-технической базы Учреждения.

5.10. Имущество Учреждения, закреплённое за ним Учредителем, используется Учреждением в соответствии с Уставом и изъятию не подлежит, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Учреждением или приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

5.11. Деятельность Учреждения финансируется его Учредителем.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- бюджетные средства;
- имущество, переданное Учреждению собственником (уполномоченным им органом);
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг;
- другие, не запрещённые законом поступления.

5.12. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счёт предоставления платных образовательных услуг: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и дисциплин, репетиторство, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную её Уставом, соответствующую целям Учреждения (прокат спортивного оборудования, сдача в аренду помещений). Осуществление данной деятельности допускается, если это не противоречит федеральным законам.

5.13. Привлечение дополнительных средств не влечёт за собой снижения нормативов и абсолютных размеров его финансирования

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения.

6.1. Прекращение деятельности Учреждения как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение может быть реорганизовано в иное образовательное учреждение по решению Учредителя, если это не влечет за собой нарушения обязательств Учреждения или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

6.3. Процедура реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с Гражданским законодательством.

6.4. При реорганизации Учреждения его Устав и лицензия утрачивают силу.

6.5. Ликвидация Учреждения влечёт прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.6. При ликвидации Учреждения требования его кредиторов удовлетворяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. При ликвидации Учреждения денежные средства и иное имущество, принадлежащее Учреждению, возвращается собственнику.

6.8. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый Государственный реестр юридических лиц.

7. Заключительные положения.

7.1. При решении вопросов, предмет которых не урегулирован настоящим Уставом, применяются нормы гражданского законодательства, регулирующие деятельность некоммерческих организаций.

7.2. Устав Учреждения, изменения, дополнения к нему принимаются Общим собранием трудового коллектива Учреждения, утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Устав, изменения и дополнения к нему вступают в силу после регистрации их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Пронумеровано, сшито,
заверено печатью 12
(двенадцать) листов
Директор ДЮСШ с. Анучино
Хондошко Т.Г.

